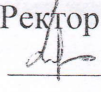


Приложение № 1 к приказу  
№ 239 от 11 марта 2016 года

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ПГНИУ

 И.Ю. Макарихин

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о редакционных коллегиях

#### 1. Общие положения

- редакционные коллегии научных журналов входят в состав соответствующий редакций научных журналов ПГНИУ
- редакционные коллегии создаются решением Ученых советов соответствующих факультетов
- состав редакционной коллегии утверждается приказом ректора по университету
- главные редакторы возглавляют и организуют работу редакционных коллегий
- члены редакционных коллегий дают письменные согласия на участие в работе
- члены редакционных коллегий принимают участие в работе редакционных коллегий на общественных началах
- в состав редакционных коллегий должны входить не менее восьми специалистов – кандидатов наук или докторов наук (либо обладателей ученых степеней, полученных в иностранном государстве, внесших значительный вклад в развитие соответствующей области знаний) из числа научных, научно-педагогических работников
- в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, документами Учредителя, Уставом редакций научных журналов Пермского государственного национального исследовательского университета, Положением об этических стандартах редакционной политики Пермского государственного национального исследовательского университета, настоящим Положением

#### 2. Основные задачи

- осуществляет научное руководство журналом
- осуществляет организационное руководство журналом

#### 3. Функции

- проводит экспертизу рукописей, на основе которой рекомендует статьи к изданию или отклоняет статьи, которые не соответствуют требованиям к публикациям

- принимает решение о заказе обзорных или проблемных статей
- формирует содержание журнала и готовит его к выпуску
- рассматривает письма авторов по вопросам, связанным с работой журнала
- утверждает планы издания журнала
- способствовать повышению качества содержания журнала

#### 4. Права

- принимать участие в разработке и подготовке документов университета в пределах своей компетенции
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с подготовкой, изданием и продвижением научных журналов администрации университета
- требовать от структурных подразделений университета предоставления документов, а также информации и сведений, необходимые для работы редакционных коллегий
- имеет другие права, установленные действующим законодательством РФ, Уставом университета

#### 5. Ответственность

- отвечает за качество научного содержания и тематическую направленность журнала
- несет ответственность за исполнение законодательства Российской Федерации в рамках своих полномочий

#### 6. Взаимодействие и связи

- с дирекцией издательского центра ПГНИУ по общим вопросам подготовки макета к печати
- с отделом научных периодических и продолжающихся изданий ПГНИУ по вопросам организации деятельности редакционных коллегий, оформлению изданий согласно международным и российским требованиям, продвижению научных журналов ПГНИУ
- с редакционно-издательским отделом издательского центра ПГНИУ по вопросам литературного редактирования, включающего стилистическую, орфографическую, пунктуационную правку, устранения смысловых, логических и композиционных погрешностей
- с бюро переводом издательского центра ПГНИУ по вопросам перевода на иностранные языки элементов научных журналов
- с типографией издательского центра ПГНИУ по вопросу печати научных журналов
- с общим отделом по вопросам получения и отправки посылок, писем, приказов.
- с мультимедиа лабораторией по вопросам размещения и обновления информации на сайте университета
- с правовым отделом по вопросам правового обеспечения деятельности научных журналов университета

